

Agile Beratung

Programm 2025/2026

# Agile Leadership Training

## Übersicht

# Agile Führungskräfte schaffen das Umfeld, in dem Teams brillieren

Das Agile Leadership Training macht erlebbar, wie man in einem schnell wandelnden Umfeld erfolgreich Teams führt. Wie sieht Führung in einer agilen Organisation aus? In welchen Rollen agieren Führungskräfte in Zukunft? Ziel des Trainings ist es, praxisnah die wichtigsten Aspekte zu vermitteln, Missverständnisse auszuräumen und konkretes Handwerkszeug mitzugeben, um als „Servant Leader“ in neue Formen der Zusammenarbeit zu starten.



12 themenbezogene Module  
zu den relevanten Aspekten  
agiler Führungsarbeit



Viele Impulse und konkrete  
Beispiele zum Ausprobieren  
im Führungsalltag



Kleine Gruppen (max. 10  
Personen) für effektives  
Lernen und Austausch



Kompakte 3-Stunden-Module  
für Lernen auch bei vollem  
Terminkalender



Begleitendes 1-zu-1-  
Coaching als Option gegen  
Aufpreis möglich

Agile Leadership Training

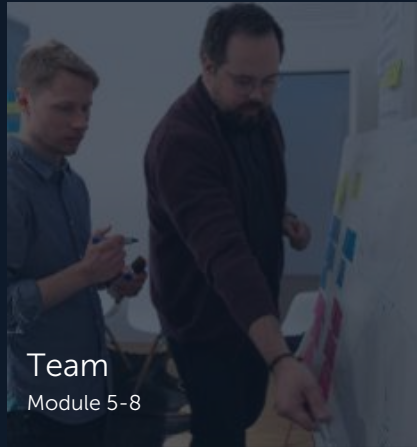
# Module und Trainings- inhalte im Detail



## Trainingsaufbau

# 12 Module mit allen wichtigen Aspekten zur agilen Führungsarbeit

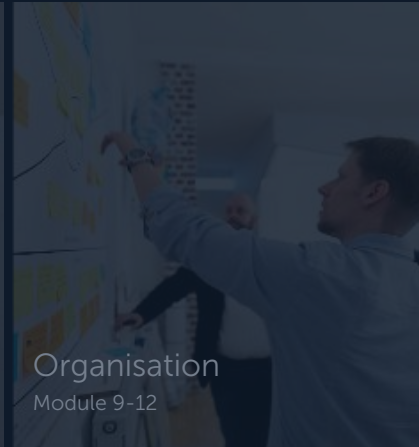
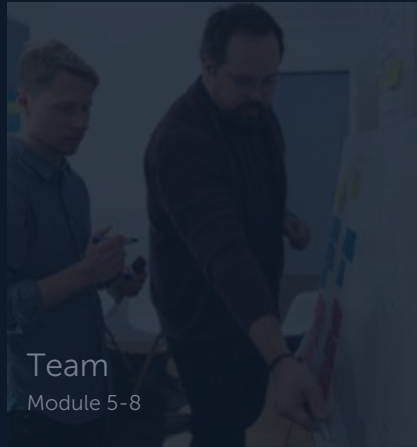
Das Agile Leadership Training findet über 12 Module zu jeweils 3 Stunden, monatlich statt. Es beinhaltet pro Modul mindestens einen theoretischen Impuls, der mit einer Übung verknüpft wird, ein Fallbeispiel sowie Zeit zur gemeinsamen Reflexion. Nach je 4 Modulen findet ein zusätzliches, 1 ½-stündiges Austauschformat (Lean Coffee) statt.



## Module 1-4

# Agile Grundlagen, Haltung, Kommunikation und Feedback

In den ersten vier Modulen gilt es, die Grundlagen für eine neue Führungsrolle zu schaffen. Wir starten mit einer Auffrischung zu Agilität, betrachten Mindset und neue Führungsrollen und lernen wie wir durch unsere Kommunikation Vertrauen und eine wertschätzende Feedbackkultur fördern.



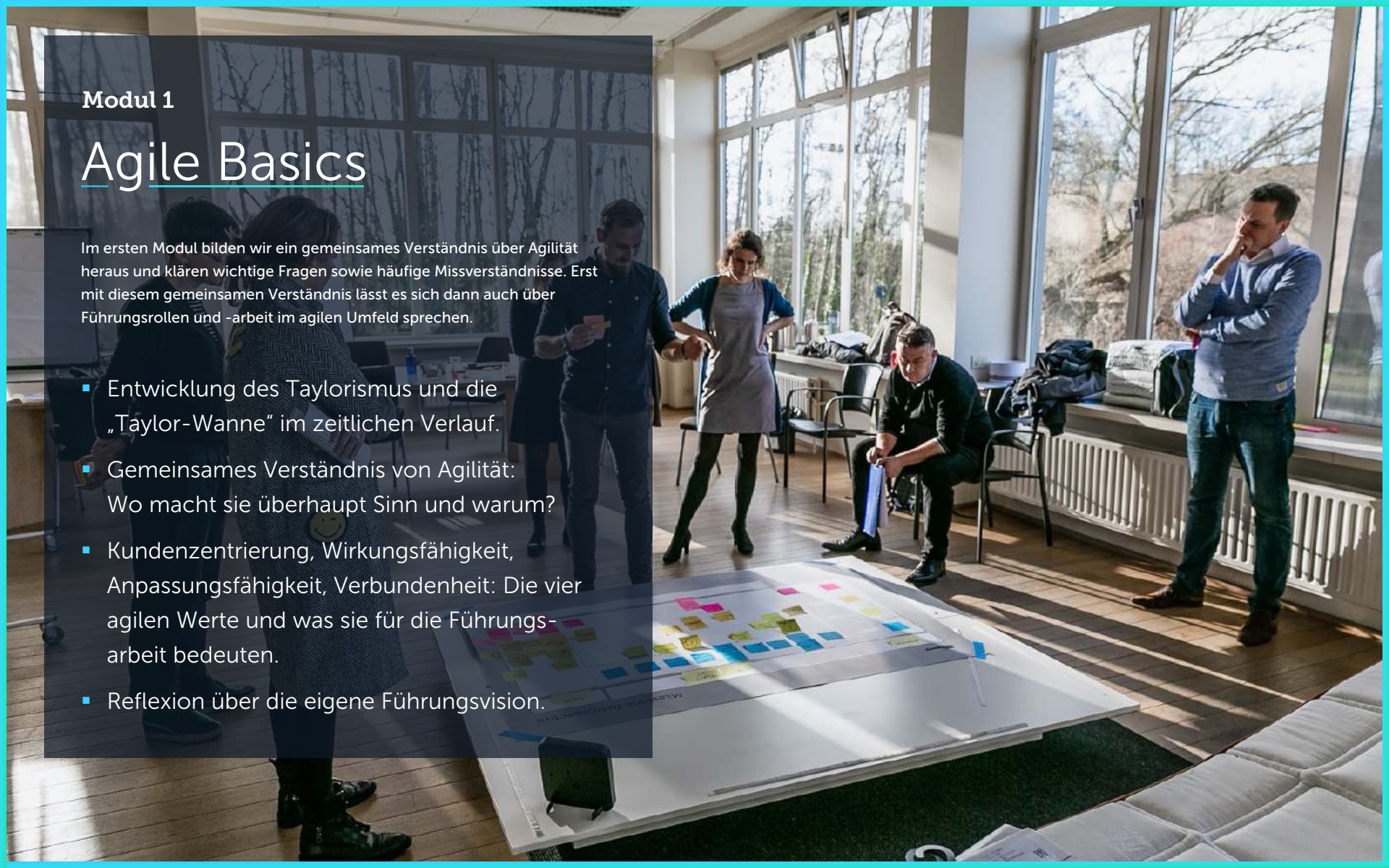


## Modul 1

# Agile Basics

Im ersten Modul bilden wir ein gemeinsames Verständnis über Agilität heraus und klären wichtige Fragen sowie häufige Missverständnisse. Erst mit diesem gemeinsamen Verständnis lässt es sich dann auch über Führungsrollen und -arbeit im agilen Umfeld sprechen.

- Entwicklung des Taylorismus und die „Taylor-Wanne“ im zeitlichen Verlauf.
- Gemeinsames Verständnis von Agilität: Wo macht sie überhaupt Sinn und warum?
- Kundenzentrierung, Wirkungsfähigkeit, Anpassungsfähigkeit, Verbundenheit: Die vier agilen Werte und was sie für die Führungsarbeit bedeuten.
- Reflexion über die eigene Führungsvision.



## Modul 2

# Agiles Mindset

Agile Methoden liefern gerade in Führungsrollen ohne die richtige Haltung keinen Mehrwert. Im zweiten Modul dreht sich daher alles um das Thema Mindset. Wie gehe ich als Führungskraft mit gutem Beispiel voran und helfe so anderen, eine neue Haltung zu entwickeln?

- Führung in einer modernen Arbeitswelt: Die grundlegenden Prinzipien und Praktiken.
- Sinn und Wert stiften: Wie ein Dienstleistungsunternehmen durch ein neues Menschenbild zu Vorreiter wurde.
- Unterstützende Führung und wie man Räume schafft, in denen Teams selbstständig denken, entscheiden und handeln können.





## Modul 3

# Feedback geben und annehmen

Führung als Coaching zu begreifen ist eine der Kernaufgaben im agilen Umfeld. Hierbei gilt es vor allem, ein sicheres Umfeld für Teams zu schaffen, in dem Kritik und Feedback authentisch geäußert und angenommen werden.

- Zuhören, Verstehen, Vertrauen: Besser kommunizieren und Missverständnisse vermeiden.
- Hilfreiche Fragetechniken für unterschiedliche Situationen und Ziele.
- Weitere Techniken wie Aktives Zuhören, Paraphrasieren und Verbalisieren.
- Prinzipien und Praktiken für Impulsfeedback sowie ritualisierte Feedback-Formate.





## Modul 4

# Wertschätzend kommunizieren

Bewusstes, wertschätzendes Kommunizieren ist eine der Schlüsselkompetenzen, wenn es um Führung geht. Daher beschäftigen wir uns in diesem Modul mit den wichtigsten Techniken, um durch Kommunikation ein vertrauensvolles Umfeld zu fördern.

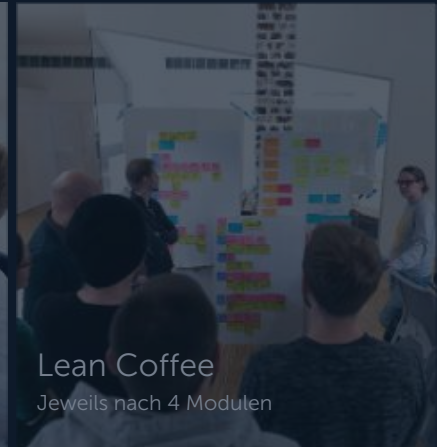
- Warum Teams durch konstruktive Konflikte wirkungsvoller werden und wie Führung dabei unterstützen kann.
- Vertrauen aus uns selbst heraus fördern durch die 4 Dimensionen nach David Maister.
- Grundlagen in gewaltfreier Kommunikation: Von Beobachtungen und Bewertungen trennen bis hin zu Bitten wertschätzend formulieren.



## Module 5 - 8

# Teamentwicklung, Entscheidungen im Team und Konfliktlösung

Im zweiten Drittel des Trainings werden praxisnahe Techniken und Vorgehensweisen vermittelt. Sie lernen mit typischen Führungssituationen wie Entscheidungsfindung, Zusammenarbeit oder Konflikten, im agilen Kontext umzugehen, damit Ihre Teams schrittweise mehr Eigenverantwortung übernehmen können.



## Modul 5

# Entscheidungen treffen

Der Engpass sitzt immer am Kopf der Unternehmung. Daher fördern agile Organisationen es verstärkt, Entscheidungen in Teams zu geben, um handlungs- und reaktionsfähig zu sein. Wir vermitteln im fünften Modul, wie Sie dieses Vorgehen als Führungskraft erfolgreich gestalten.

- Warum zentrale Entscheidungen zu langsam, oft schlechter und wenig anpassungsfähig sind und was Führung anders machen kann.
- Verantwortung im Team mit den 7 Stufen der Delegation fördern.
- Praktische Entscheidungshilfen und -techniken wie z.B. die Fokus Matrix, Forced Ranking oder systemisches Konsensieren.





## Modul 6

# Zusammenarbeit starten

Die Startphase jedes neuen Teams oder auch Projektes ist die kritischste. Im sechsten Modul setzen wir daher einen Schwerpunkt darauf, wie man team-Dynamiken erkennt, die richtigen Rahmenbedingungen dafür setzt und so echte Kollaboration fördert.

- Teamdynamiken verstehen: Team-Entwicklung nach Tuckman und wie man als Führungskraft in den einzelnen Phasen handlungsfähig bleibt.
- Wie man mit einem Team Manifest und der RACI-Matrix Klarheit schafft und Verantwortung fördert.
- Barrieren in der Zusammenarbeit erkennen und durch Retrospektiven eine kontinuierliche Verbesserung im Team fördern.



## Modul 7

# Zusammenarbeit organisieren

Agile Teams handeln kundenzentriert und versuchen kontinuierlich, den eigenen Arbeitsfluss zu verbessern. In diesem Modul vermitteln wir die Grundlagen einer wertschöpfenden Zusammenarbeit und wie man durch mehr Klarheit die Wirkungsfähigkeit eines Teams verbessert.

- Transparenz als Führungsprinzip: Durch mehr Klarheit über Kundenwert, Arbeitsfluss und Teamarbeit eine wirkungsvollere Zusammenarbeit ermöglichen.
- Grundlagen zu visuellen Praktiken für gemeinsames Verständnis: User Stories, Kanban und Value Streams.
- Mit dem Meeting-Grid ein gemeinsames Verständnis darüber erhalten, wann es welche Meetings braucht.



## Modul 8

# Konflikte lösen

In keinem Team läuft immer alles glatt. Wo man früher über Autorität und per Anweisung durchgegriffen hat, gilt es im agilen Umfeld, schwierige Situation partizipativ zu lösen. Wir vermitteln im achten Modul, wie man als Führungskraft diese Rolle richtig einnehmen kann.

- Konflikttheorie: Warum Konflikte eine Chance für Teams darstellen.
- Durch besseres Verständnis über Konflikttypen und die damit zusammenhängende Konfliktdynamik neue Perspektiven gewinnen und handlungsfähig bleiben.
- Spannungsfelder innerhalb eines Teams mit der Spannungsmatrix identifizieren und gemeinsam auflösen.

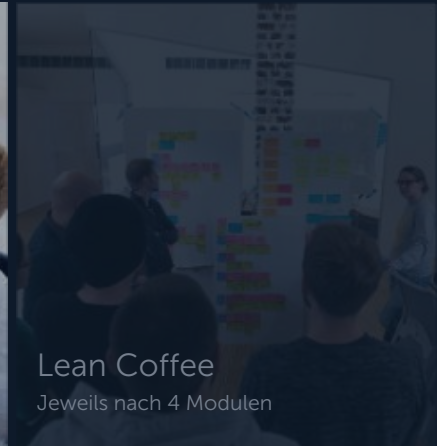
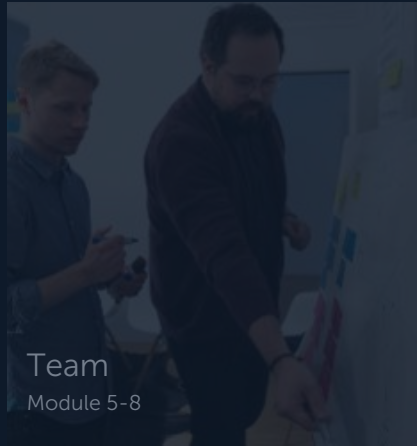




## Module 9 - 12

# Gemeinsame Kultur, Wertströme und Orientierung in der Veränderung

In den letzten vier Modulen vertiefen wir das bereits Gelernte. Dabei heben wir vor allem die kulturellen Aspekte der Führungsarbeit auf Organisationsebene und in der Veränderung hervor. Wir vermitteln, wie Kultur die Zusammenarbeit beeinflusst und wie Wertschöpfung durch ein gemeinsames Zielverständnis und eine klare Vision entsteht.



## Modul 9

# Kulturaspekte verstehen

Kultur wird als entscheidendes Erfolgskriterium für Teams angesehen. Gleichzeitig fällt es uns als Führungskraft schwer, Kultur wirklich zu beschreiben oder gar kulturelle Veränderungen anzustoßen. Wir zeigen im neunten Modul, wie Sie hier die richtigen Impulse setzen.

- Kultur besprechbar machen: Wie man Unternehmenskultur klar beschreiben kann, ohne sich und andere zu verwirren.
- Mit Mapping-Techniken Zusammenhänge zwischen Kultur und Verhalten besser erkennen und Ideen für Veränderungen gewinnen.
- Wie man mit klarer Führung auf Leitbild, Struktur und eigenes Verhalten wirkt und so Veränderung ermöglicht.



## Modul 10

# Kundenbedürfnisse verstehen

Für Kundenorientierung ist es entscheidend, dass die Organisation ein klares, gemeinsames Verständnis über ihre Kunden hat, auch wenn nicht alle direkten Kundenkontakt haben. In diesem Modul lernen wir, wie wir Führung „mit der Stimme des Kunden“ auf Organisationsebene fördern.

- Führung für Kundenzentrierung: Den eigenen Wirkungsbereich verstehen und effektiv nutzen, damit Teams kundenzentriert handeln können.
- Dienende Führung: Wie man durch einen Perspektivwechsel auf die eigene Führungsarbeit Vertrauen stärkt und Verantwortung ermöglicht.
- Orientierung durch wirkungsvolle Fragen und Reviews geben, ohne Kontrolle auszuüben.





## Modul 11

# Mehrwert aus Kundensicht

Die Wertschöpfung der Organisation zu verstehen, ist die Grundlage für wirksame Führung. Im elften Modul erfahren Sie, wie echter Mehrwert entsteht – und wie sich Verschwendung in Prozessen, Zusammenarbeit oder Führungsverhalten gezielt reduzieren lässt.

- Output, Outcome und Impact: Wie wir ein gemeinsames Verständnis über unseren Beitrag zum Unternehmenserfolg fördern.
- Fokus von Zielvorgaben: Wie Ziele entstehen, die Kundennutzen in den Mittelpunkt stellen und so neue Handlungsspielräume eröffnen.
- Wert und Verschwendung: Wo die Hebel liegen, um Organisationen wirksamer und handlungsfähiger zu machen.

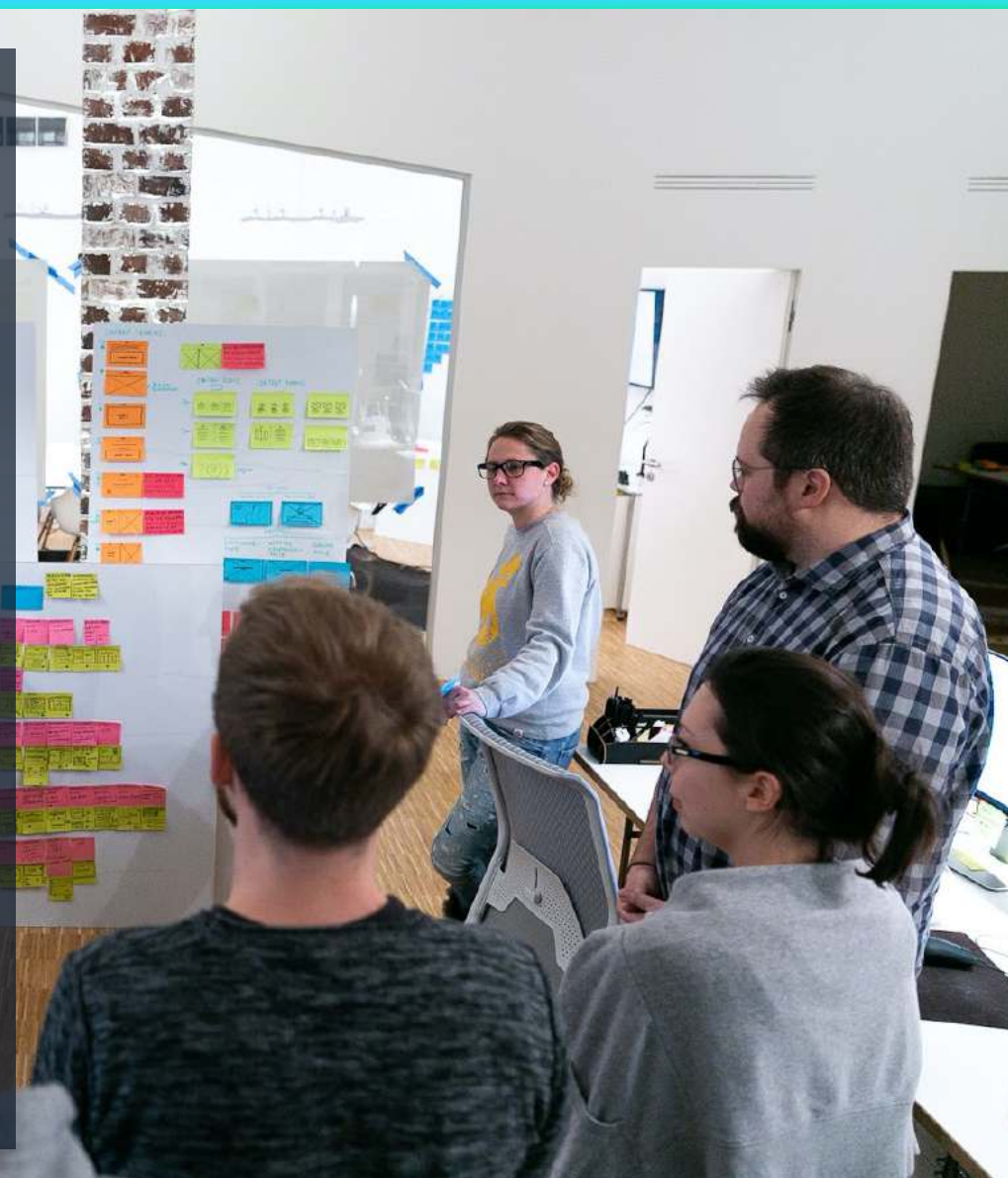


## Modul 12

# Orientierung in der Veränderung geben

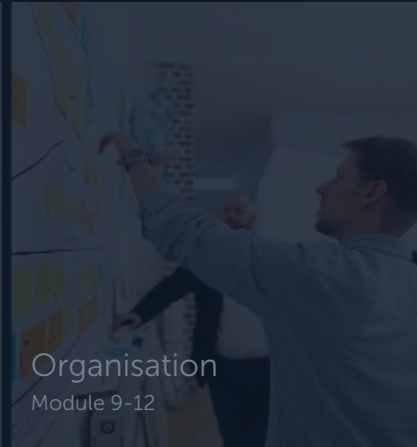
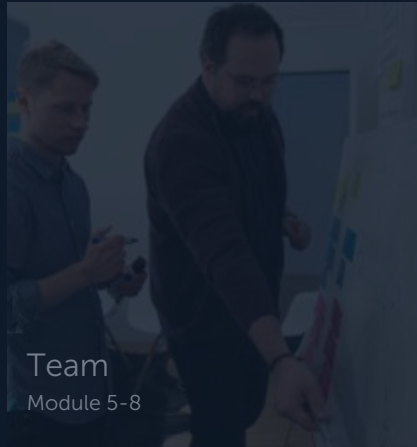
Veränderungen an einer Gesamtorganisation gelingen nur, wenn wir bei den Werten beginnen. Im letzten Modul des Programms verbinden wir das zuvor gelernte mit dem Blick auf das „große Ganze“ und zeigen, wie erfolgreich agile Unternehmen sind, die auf Offenheit auch bei ihren Zielen setzen.

- Sicherheit durch ein klares, gemeinsames Verständnis über Vision, Strategie und Ziele.
- Aus erkannten Herausforderungen eindeutige, strategische Hypothesen ableiten und so den notwendigen Umsetzungsrahmen schaffen.
- Objectives & Key-Results zur kollaborativen Organisationsentwicklung und Zielerreichung.



# Gemeinsam Erlerntes ausprobieren und Erkenntnisse teilen

Kein Training allein kann die praktische Erfahrung mit realen Szenarien im Arbeitsalltag ersetzen. Wir ermutigen Sie daher, das Erlernte früh auszuprobieren und sich mit den Coaches und anderen Teilnehmern darüber regelmäßig auszutauschen, um einen optimalen Lernerfolg zu erzielen. Hierfür nutzen wir das Lean-Coffee-Format.





Lean Coffee

# Reflexion und Austausch

Lean Coffee ist ein moderiertes Besprechungsformat, bei dem die Teilnehmer zu Beginn selbst die Agenda nach eigenem Bedarf festlegen. Hierdurch können wir spontan und flexibel auf die individuellen Bedürfnisse der Anwesenden eingehen.

- Gemeinsame Festlegung der Schwerpunktthemen zu Beginn.
- Erfahrungsaustausch über die aktive Anwendung der erlernten Techniken.
- Moderation und Begleitung durch einen Agile Coach von Me & Company.
- Strukturierter Ablauf im „Lean Coffee“-Format: Die Gruppe entscheidet selbst, welchem Thema wie viel Zeit gewidmet wird.



Agile Leadership Training

# Termine, Preise und Kontakt



The background of the slide is a photograph of a person in silhouette, seen from the side, looking at a whiteboard. The whiteboard is covered with numerous colorful sticky notes (yellow, green, red, blue) and some papers. The person's hand is visible, pointing at one of the sticky notes. The scene is dimly lit, with light coming from a window in the background, creating a high-contrast silhouette effect.

## Termine

# Remote via Zoom

- Modul 1: 04. September 2025
- Modul 2: 30. September 2025
- Modul 3: 30. Oktober 2025
- Modul 4: 18. November 2025
- Lean Coffee: 25. November 2025
- Modul 5: 09. Dezember 2026
- Modul 6: 15. Januar 2026
- Modul 7: 29. Januar 2026
- Modul 8: 25. Februar 2026
- Lean Coffee: 27. Februar 2026
- Modul 9: 19. März 2026
- Modul 10: 14. April 2026
- Modul 11: 05. Mai 2026
- Modul 12: 29. Mai 2026



Angebot

# Agile Leadership Training offen

Starten Sie mit diesem Training in Ihre neue Führungsrolle, gewinnen Sie mehr Sicherheit im Agilen Umfeld und schaffen Sie ein Umfeld für Teams, in dem es aufblühen und jeden Tag besser werden kann.

- 12 Trainingsmodule und 2 Lean Coffee Sessions.
- Kleine Gruppen (max. 10 Personen) bieten Raum zur Reflexion individueller Herausforderungen.
- Zugang zu digitalem Arbeitsbereich in MURAL, Dokumentation der Arbeitsergebnisse und Folien-Set nach jedem Modul als PDF.
- Moderation der Module in deutscher Sprache.

EUR 2.900,-  
pro Teilnehmer zzgl. MwSt.

Jetzt Kontakt aufnehmen:  
[trainings@me-company.de](mailto:trainings@me-company.de)



Option

# 1-zu-1-Coaching Begleitung

Manchmal gibt es mehr zu tun als es der begrenzte zeitliche Rahmen eines Trainings zulässt. Wir bieten daher für alle Teilnehmer unserer Trainings (sowohl offen als auch Inhouse) die Option, in Coaching-Sessions an individuellen Führungsherausforderungen zu arbeiten.

- 1,5 Stunden fokussiertes Coaching zu Agile Leadership durch einen erfahrenen Trainer.
- Fokus auf Ihre individuellen Themen und Hilfe bei der Adaption der Trainingsinhalte.
- Begleitung sowohl zwischen den Modulen als auch im Nachgang des gesamten Trainings.
- In deutscher und englischer Sprache möglich.

EUR 525,-  
pro Sitzung zzgl. MwSt.

Jetzt Kontakt aufnehmen:  
[trainings@me-company.de](mailto:trainings@me-company.de)



Wir freuen uns, Sie  
kennenzulernen.



Vanessa Bern

[v.bern@me-company.de](mailto:v.bern@me-company.de)

+49 (0)211 / 54 210 212




Nils Tißen

[n.tissen@me-company.de](mailto:n.tissen@me-company.de)

+49 (0)211 / 54 210 210



Mit  für Sie erstellt.

# Vielen Dank.

Me & Company GmbH • Merowingerstraße 61 • 40225 Düsseldorf  
0211 54 210 20 • [info@me-company.de](mailto:info@me-company.de)